

Le Conseil Municipal s'est réuni le **lundi 14 octobre 2019 à 20h30** au lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur Laurent TROGLIC, maire, après convocation légale adressée le 8 octobre 2019.

**PRESENTS :** Monsieur Laurent TROGLIC, maire

M. KUHN - M. SOUDIER - Mme FOURNERY - M. MAUGRAS - M. LESCANNE - Mme GILLOT-VERGES - Mme GEOFFROY - M. FALCETTA - Mme BOCHNAK - M. MARINOT - Mme CHEF - M. LEMIUS - M. CHAOUAT - M. CHARTON - M. BOISELLE - Mme JESEL-RENARZEWSKI

**ABSENTS REPRESENTES :** Madame RAUGER par Madame FOURNERY  
Monsieur RICCETTI par Monsieur TROGLIC  
Monsieur SCHIERTZ par Monsieur SOUDIER  
Madame YAGOUBI par Madame GILLOT-VERGES

**ABSENTS EXCUSES :** Madame GRANDURY  
Monsieur GAIRE

**ABSENTS :** Mesdames BOFFY - FERNANDES - VILLEMIN - ZAHAF

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Madame FOURNERY

|  |                         |                        |
|--|-------------------------|------------------------|
| Nombre de conseillers en exercice : 27 | Nombre de présents : 17 | Nombre de votants : 21 |
|--|-------------------------|------------------------|

### COMPTE RENDU DE DECISIONS

Rapporteur : Monsieur le Maire

Monsieur le Maire rend compte des décisions qu'il a prises depuis la dernière réunion du conseil municipal :

#### **DECISION N° 545**

- Par laquelle il a signé une convention avec la Croix Rouge pour mettre en place un point d'alerte lors de la manifestation du 75<sup>ème</sup> anniversaire de la Libération de Pompey les 7 et 8 septembre 2019. Le montant de la prestation s'élève à 500 € TTC.

#### **DECISION N° 546**

- Par laquelle il a fixé le prix de vente des billets pour le concert du Nancy Jazz Pulsations du 19 octobre 2019 au centre socioculturel. 4 € le tarif plein, 2 € le tarif réduit et 6 € le tarif sur place.

#### **DECISION N° 547**

- Par laquelle il a signé une convention avec l'association « les amis de la 35<sup>ème</sup> US » afin de mettre à disposition de la ville des véhicules militaires et des personnes costumées lors de la commémoration du 75<sup>ème</sup> anniversaire de la Libération de Pompey du 6 au 8 septembre 2019. Les repas de midi sont à la charge de la commune, et la somme de 600 € TTC correspondant aux frais de carburant des véhicules sera versée à l'association.

#### DECISION N° 548

- Par laquelle il a signé une convention avec l'association « Sillegny and the Lucky Seventh » afin de mettre à disposition de la ville un véhicule militaire et des personnes costumées lors de la commémoration du 75ème anniversaire de la Libération de Pompey du 6 au 8 septembre 2019. Les repas de midi sont à la charge de la commune, et la somme de 100 € TTC correspondant aux frais de carburant du véhicule sera versée à l'association.

#### DECISION N° 549

- Par laquelle il a signé une convention de stage avec la Mission Locale du Val de Lorraine, afin d'accueillir au sein de l'école Gilberte Monne, Madame Mégane RAMBOUR pour la période du 16 septembre au 4 octobre 2019.

#### DECISION N° 550

- Par laquelle il a modifié le bail de location en date du 28 avril 2017 afin de remplacer le nom d'épouse de Madame SIMMER par son nom de jeune fille.

#### DECISION N° 551

- Par laquelle il a signé une convention de stage avec le collège Grandville de Liverdun, afin d'accueillir au sein du service Espaces Verts de la ville, Monsieur CLAUDEL pour la période du 18 au 22 novembre 2019.

#### DECISION N° 552

- Par laquelle il a réformé et sorti de l'actif du budget Eau les biens suivants :

| n° inventaire           | Valeur brute | Valeur nette<br>au 31 12 2019 |
|-------------------------|--------------|-------------------------------|
| GRUPE ELECTROGENE /TINP | 2 513.82 €   | 0.00 €                        |
| MATERIELS DIVERS        | 525.95 €     | 0.00 €                        |
| MECHES                  | 652.36 €     | 31.56 €                       |
| MOTOCOMPRESSEUR         | 3933.18 €    | 0.00 €                        |
| OUTILLAGE DIVERS        | 621.74 €     | 0.00 €                        |
| OUTILLAGE INDUSTRIEL    | 4316.23 €    | 330.95 €                      |
| PALAN/INTERRUPTEUR      | 317.70 €     | 0.00 €                        |
| POMPE/MARTEAU PIQUEUR   | 12 633.10 €  | 0.00 €                        |
| POMPE SURPRESSEUR       | 923.48 €     | 0.00 €                        |
| SAUTERELLE              | 304.90 €     | 0.00 €                        |
| SURPRESSEUR             | 1 513.12 €   | 0.00 €                        |

N° 2019/076

#### RAPPORT D'ACTIVITE 2018

#### DU SYNDICAT INTERCOMMUNAL D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT

#### DU BASSIN DE POMPEY ET DE L'OBRION MOSELLE

Rapporteur : Monsieur le Maire

Conformément aux articles L5211-39 et D 2224-3 du code général des collectivités territoriales, le rapport d'activité 2018 ainsi que le rapport sur le prix et la qualité des services du Syndicat Intercommunal d'Eau et d'Assainissement du Bassin de Pompey et de l'Obrion Moselle est présenté au conseil municipal.

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **PREND ACTE** du rapport d'activité 2018 ainsi que du rapport sur le prix et la qualité des services du Syndicat Intercommunal d'Eau et d'Assainissement du Bassin de Pompey et de l'Obrion Moselle.

N° 2019/077

### DECISION MODIFICATIVE N° 1 - BUDGET COMMUNE 2019

Rapporteur : Monsieur MAUGRAS

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Vu la présentation en comité consultatif des Finances du 10 octobre 2019,  
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **DECIDE** les modifications de crédits suivants :

| FONCTIONNEMENT |         |  |                    |          |
|----------------|---------|--|--------------------|----------|
| Chapitre       | Nature  | Libellé                                  | Dépenses           | Recettes |
|                |         | <b>DEPENSES</b>                          | <b>15 367,00 €</b> |          |
| <b>011</b>     | 6042    | PRESTATION DE SERVICE                    | 400,00 €           |          |
|                | 615221  | ENTRETIEN BATIMENTS                      | 4 000,00 €         |          |
|                | 61523   | ENTRETIEN DE LA VOIRIE                   | 4 000,00 €         |          |
|                | 6226    | HONORAIRES                               | 6 000,00 €         |          |
|                | 6232    | TOURNOI CITOYEN                          | 110,00 €           |          |
|                | 63512   | TAXES FONCIERES                          | 1 714,00 €         |          |
|                |         |  |                    |          |
| <b>012</b>     | 6184    | FORMATION                                | - 2 000,00 €       |          |
|                |         |  |                    |          |
| <b>014</b>     | 7391172 | THLV                                     | 1 968,00 €         |          |
|                | 739223  | FPIC                                     | 1 075,00 €         |          |
|                |         |  |                    |          |
| <b>65</b>      | 6574    | SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS             | - 3 400,00 €       |          |
|                |         |  |                    |          |
| <b>67</b>      | 673     | TITRES ANNULES SUR EXERCICES ANTERIEURES | 1 000,00 €         |          |
|                | 678     | AUTRES CHARGES EXCEPTIONNELLES           | 500,00 €           |          |

| RECETTES   |       |  |                    |                    |
|------------|-------|--|--------------------|--------------------|
|            |       |  |                    | <b>15 367,00 €</b> |
| <b>013</b> | 6419  | REMBOURSEMENT INDEMNITES JOURNALIERES (CPAM) |                    | 5 000,00 €         |
|            |       |  |                    |                    |
| <b>70</b>  | 70878 | FRAIS TOURNOIS CITOYENS (rbsé par FROUARD)   |                    | 110,00 €           |
|            | 70878 | RBST PREF GREVES 2018 ET 2019                |                    | 1 756,00 €         |
|            |       |  |                    |                    |
| <b>74</b>  | 744   | FCTVA ENTRETIEN BATIMENTS                    | -                  | 3 000,00 €         |
|            |       |  |                    |                    |
| <b>76</b>  | 7688  | RBST SOLDE EMPRUNT GLOBALISE BUDGET EAU      |                    | 1 787,00 €         |
|            |       |  |                    |                    |
| <b>77</b>  | 773   | RBST CHARGES 2018                            |                    | 9 714,00 €         |
|            |       |  |                    |                    |
|            | 023   | VIREMENT EN SECTION D'INVESTISSEMENT         |                    | - €                |
|            |       |  | <b>15 367,00 €</b> | <b>15 367,00 €</b> |

| INVESTISSEMENT |        |   |                   |                   |
|----------------|--------|---|-------------------|-------------------|
| Chapitre       | Nature | Libellé                                       | Dépenses          | Recettes          |
|                |        | <b>DEPENSES</b>                               | <b>531 155,00</b> |                   |
|                |        |   |                   |                   |
| 041            | 2111   | TERRAIN NU - ACHAT PARCELLES TURLOMONT        | 136 903,00        |                   |
|                | 2115   | TERRAIN BATI - ACHAT IMMEUBLE GERARD          | 348 821,00        |                   |
|                |        |   |                   |                   |
| 16             | 16876  | AUTRES DETTES AUTRES ORGANISMES               | 138 500,00        |                   |
|                |        |   |                   |                   |
| 20             | 2031   | FRAIS D'ETUDES                                | 3 500,00          |                   |
|                |        |   |                   |                   |
| 21             | 2115   | TERRAIN BATI - IMMEUBLE GERARD ET TURLOMONT   | - 138 500,00      |                   |
|                |        |   |                   |                   |
|                | 2152   | INSTALLATION DE VOIRIE - MOBILIER URBAIN      | 15 038,00         |                   |
|                | 2183   | ACQUISITION MATERIEL INFORMATIQUE             | 2 240,00          |                   |
|                |        |   |                   |                   |
| 23             | 2313   | TRAVAUX SALLE J23 + ECOLE JYC + CENTRE AERE   | 13 820,00         |                   |
|                | 2315   | TRAVAUX VOIRIE ECOLE GM ET RUELLE PETIT PARIS | 10 833,00         |                   |
|                |        |   |                   |                   |
|                |        | <b>RECETTES</b>                               |                   | <b>531 155,00</b> |
| 13             | 1321   | FSIL ERP ADAP HDV EJM EJYC                    |                   | 29 156,00 €       |
|                |        |   |                   |                   |

|     |       |  |              |              |
|-----|-------|--|--------------|--------------|
| 041 | 16876 | AUTRES DETTES AUTRES ORGANISMES          |              | 485 724,00 € |
|     |       |  |              |              |
| 27  | 27638 | RBST SOLDE EMPRUNT GLOBALISE BUDGET EAU  |              | 16 275,00 €  |
|     |       |  |              |              |
|     | 021   | VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT | - €          |              |
|     |       |  | 531 155,00 € | 531 155,00 € |

N° 2019/078

**DECISION MODIFICATIVE N° 1 - BUDGET EAU 2019**

Rapporteur : Monsieur MAUGRAS

**DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL**

Vu la présentation en comité consultatif des Finances du 10 octobre 2019,  
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **DECIDE** les modifications de crédits suivants :

| FONCTIONNEMENT |        |  |                 |                 |
|----------------|--------|--|-----------------|-----------------|
| chapitre       | compte | libellé                                      | Dépenses        | Recettes        |
|                |        | <b>DEPENSES</b>                              | -               |                 |
| <b>042</b>     | 675    | VALEUR COMPTABLE DES ELEMENTS D'ACTIFS CEDES | 363,00          |                 |
| <b>011</b>     | 617    | ETUDES ET RECHERCHES                         | - 1 787,00      |                 |
|                | 6226   | HONORAIRES                                   | 4 000,00        |                 |
|                | 6231   | ANNONCES ET INSERTIONS                       | - 363,00        |                 |
| <b>022</b>     | 022    | DEPENSES IMPREVUES                           | - 4 000,00      |                 |
| <b>66</b>      | 6618   | INTERETS SOLDE EMPRUNT GLOBALISE             | 1 787,00        |                 |
|                |        |  |                 |                 |
|                |        | <b>libellé</b>                               | <b>Dépenses</b> | <b>Recettes</b> |
|                |        | <b>RECETTES</b>                              |                 | -               |
|                |        |  |                 |                 |
|                |        |  | -               | -               |

| INVESTISSEMENT |        |                                     |               |               |
|----------------|--------|-------------------------------------|---------------|---------------|
| chapitre       | compte | libellé                             | Dépenses      | Recettes      |
|                |        | <b>DEPENSES</b>                     | <b>363,00</b> |               |
| <b>16</b>      | 1687   | CAPITAL SOLDE EMPRUNT GLOBALISE     | 16 275,00     |               |
| <b>23</b>      | 2315   | TRAVAUX                             | - 15 912,00   |               |
|                |        |                                     |               |               |
|                |        | libellé                             | Dépenses      | Recettes      |
|                |        | <b>RECETTES</b>                     |               | <b>363,00</b> |
| <b>040</b>     | 2155   | OUTILLAGE INDUSTRIEL (ACTIFS CEDES) |               | 363,00        |
|                |        |                                     | <b>363,00</b> | <b>363,00</b> |

Département de Meurthe et  
Moselle

Délibérations du Conseil Municipal

VILLE DE POMPEY

Séance du 14 octobre 2019

Le Conseil Municipal s'est réuni le **lundi 14 octobre 2019 à 20h30** au lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur Laurent TROGRIC, maire, après convocation légale adressée le 8 octobre 2019.

**PRESENTS :** Monsieur Laurent TROGRIC, maire

M. KUHN - M. SOUDIER - Mme FOURNERY - M. MAUGRAS - M. LESCANNE - Mme GILLOT-VERGES - Mme GEOFFROY - M. FALCETTA - Mme BOCHNAK - M. MARINOT - Mme CHEF - M. LEMIUS - M. CHAOUAT - M. CHARTON - M. BOISELLE

**ABSENTS REPRESENTES :** Madame RAUGER par Madame FOURNERY  
Monsieur RICCETTI par Monsieur TROGRIC  
Monsieur SCHIERTZ par Monsieur SOUDIER  
Madame YAGOUBI par Madame GILLOT-VERGES

**ABSENTS EXCUSES :** Mesdames GRANDURY - JESEL-RENARZEWSKI  
Monsieur GAIRE

**ABSENTS :** Mesdames BOFFY - FERNANDES - VILLEMIN - ZAHAF

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Madame FOURNERY

|  |                         |                        |
|--|-------------------------|------------------------|
| Nombre de conseillers en exercice : 27 | Nombre de présents : 16 | Nombre de votants : 20 |
|--|-------------------------|------------------------|

**N° 2019/079**

**GARANTIE D'EMPRUNT A LOGIEST - CONSTRUCTION DE 16**

**LOGEMENTS RUE SAINTE ANNE**

Rapporteur : Monsieur MAUGRAS

La Société LOGIEST réalise la construction de 16 logements situés sur la commune rue Sainte Anne.

Pour assurer le financement de cette opération, elle a sollicité quatre prêts locatifs (PLUS et PLAI) auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations.

Elle sollicite également la collectivité pour garantir à hauteur de 50 % ces emprunts nécessaires à la construction de ces logements, conjointement avec le Département de Meurthe-et-Moselle.

Le montant total de ces prêts s'élève à 1 880 071 €.

La garantie de la Commune de Pompey est sollicitée dans les conditions fixées ci-dessous.

Vu les articles L.2252-1 et L.2252-2 du Code général des collectivités territoriales ;  
Vu l'article 2298 du code civil ;

Vu le contrat de prêt N° 100872 en annexe signé entre la société LOGIEST, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations ;

### DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **ACCORDE** sa garantie suivant les conditions ci-après :
  - **Article 1** : l'assemblée délibérante de la Ville de Pompey accorde sa garantie à hauteur de 50 % pour le remboursement d'un prêt d'un montant total de 1 880 071 € souscrit par l'Emprunteur auprès de la Caisse des dépôts et consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n° 100872 constitué de 5 lignes du prêt.  
Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente délibération.
  - **Article 2** : la garantie est apportée aux conditions suivantes :  
La garantie de la collectivité est accordée pour la durée totale du Prêt et jusqu'au complet remboursement de celui-ci et porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par l'Emprunteur dont il ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.  
Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des dépôts et consignations, la collectivité s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à l'Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.
  - **Article 3** : Le conseil s'engage pendant toute la durée du Prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du Prêt.



Le Conseil Municipal s'est réuni le **lundi 14 octobre 2019 à 20h30** au lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur Laurent TROGRLIC, maire, après convocation légale adressée le 8 octobre 2019.

**PRESENTS :** Monsieur Laurent TROGRLIC, maire

M. KUHN - M. SOUDIER - Mme FOURNERY - M. MAUGRAS - M. LESCANNE - Mme GILLOT-VERGES - Mme GEOFFROY - M. FALCETTA - Mme BOCHNAK - M. MARINOT - Mme CHEF - M. LEMIUS - M. CHAOUAT - M. CHARTON - M. BOISELLE

**ABSENTS REPRESENTES :** Madame RAUGER par Madame FOURNERY  
Monsieur RICCETTI par Monsieur TROGRLIC  
Monsieur SCHIERTZ par Monsieur SOUDIER  
Madame YAGOUBI par Madame GILLOT-VERGES

**ABSENTS EXCUSES :** Mesdames GRANDURY - JESEL-RENARZEWSKI  
Monsieur GAIRE

**ABSENTS :** Mesdames BOFFY - FERNANDES - VILLEMIN - ZAHAF

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Madame FOURNERY

|  |                         |                        |
|--|-------------------------|------------------------|
| Nombre de conseillers en exercice : 27 | Nombre de présents : 16 | Nombre de votants : 20 |
|--|-------------------------|------------------------|

N° 2019/080

**CONVENTION DE VENTE D'EAU EN GROS ENTRE LA COMMUNE, LE  
SYNDICAT INTERCOMMUNAL D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT DU BASSIN  
DE POMPEY ET DE L'OBRIION-MOSELLE, ET VEOLIA**

Rapporteur : Monsieur le Maire

Le Syndicat Intercommunal d'Eau et d'Assainissement et de l'Obrion-Moselle assure en régie, sur le périmètre de l'Obrion-Moselle, depuis le 1<sup>er</sup> Janvier 2019, la distribution de l'eau au moyen d'un marché public de prestations.

Dans cette nouvelle configuration, le Syndicat facture directement l'eau vendue en gros aux communes adhérentes ou à leurs délégataires ainsi que la redevance pour prélèvement sur la ressource en eau reversée à l'agence de l'eau.

Le cadre juridique de la vente d'eau en gros doit être fixé conventionnellement avec la commune, la convention antérieure étant déchue. Il est donc nécessaire de renouveler celle-ci.

Il est proposé au conseil municipal d'autoriser Monsieur le Maire à signer la nouvelle convention de fourniture d'eau à la commune, selon le modèle joint à la présente délibération, pour l'année 2019.



La convention est renouvelable par période d'un an par tacite reconduction, dans la limite de 8 ans.

Il est proposé au conseil municipal d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention jointe en annexe.

### DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer ladite convention.

Département de Meurthe et  
Moselle

VILLE DE POMPEY

Délibérations du Conseil Municipal

Séance du 14 octobre 2019

Le Conseil Municipal s'est réuni le **lundi 14 octobre 2019 à 20h30** au lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur Laurent TROGRIC, maire, après convocation légale adressée le 8 octobre 2019.

**PRESENTS :** Monsieur Laurent TROGRIC, maire

M. KUHN - M. SOUDIER - Mme FOURNERY - M. MAUGRAS - M. LESCANNE - Mme GILLOT-VERGES - Mme GEOFFROY - M. FALCETTA - Mme BOCHNAK - M. MARINOT - Mme CHEF - M. LEMIUS - M. CHAOUAT - M. CHARTON - M. BOISELLE - Mme JESEL-RENARZEWSKI

**ABSENTS REPRESENTES :** Madame RAUGER par Madame FOURNERY  
Monsieur RICCETTI par Monsieur TROGRIC  
Monsieur SCHIERTZ par Monsieur SOUDIER  
Madame YAGOUBI par Madame GILLOT-VERGES

**ABSENTS EXCUSES :** Madame GRANDURY  
Monsieur GAIRE

**ABSENTS :** Mesdames BOFFY - FERNANDES - VILLEMIN - ZAHAF

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Madame FOURNERY

|  |                         |                        |
|--|-------------------------|------------------------|
| Nombre de conseillers en exercice : 27 | Nombre de présents : 17 | Nombre de votants : 21 |
|--|-------------------------|------------------------|

N° 2019/081

SDAA 54 - ENTREES ET SORTIES DE COMMUNES

Rapporteur : Monsieur LESCANNE

Lors de sa réunion du 18 septembre 2019, le comité du Syndicat Départemental d'Assainissement Autonome de Meurthe et Moselle (SDAA 54) s'est prononcé en faveur des demandes d'entrée et de sortie des collectivités suivantes :

Demandes d'entrées du SDAA 54 :

COMMUNAUTE DE COMMUNES DES PAYS DU SANON pour son périmètre entier, HAMONVILLE.

Demandes de sorties du SDAA 54 :

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU TERRITOIRE DE LUNEVILLE A BACCARAT pour son périmètre de substitution (Azerailles, Baccarat, Bertrichamps, Brouville, Deneuvre, Flin, Fontenoy-la-Joûte, Franconville, Gélacourt, Glonville, Haudonville, Lachapelle, Lamath, Magnières, Merviller, Moyen, Pettonville, Thiaville-sur-Meurthe, Vacqueville, Vallois, Vathiménil, Veney), COMMUNAUTE DE COMMUNES MOSELLE ET MADON, COMMUNAUTE DE COMMUNES SEILLE ET GRAND COURONNE pour son périmètre de substitution (Bratte, Moivrons, Villers-les-Moivrons) et FENNEVILLER.

Il est proposé au conseil municipal d'accepter ces demandes d'entrées et de sorties du SDAA 54.

**DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL**

Vu le code général des collectivités territoriales notamment ses articles L5211-18, L5211-19 et L5211-20 qui définissent les modalités d'admission et de retrait des collectivités d'un syndicat,

Vu les statuts du SDAA 54,

Vu la délibération n° 14-2019 du SDAA 54 du 18 septembre 2019,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **ACCEPTE** les demandes d'entrées du SDAA 54 des collectivités précitées, c'est-à-dire : COMMUNAUTE DE COMMUNES DES PAYS DU SANON pour son périmètre entier, HAMONVILLE,
- **ACCEPTE** les demandes de sorties du SDAA 54 des collectivités précitées, c'est-à-dire : COMMUNAUTE DE COMMUNES DU TERRITOIRE DE LUNEVILLE A BACCARAT pour son périmètre de substitution (Azerailles, Baccarat, Bertrichamps, Brouville, Deneuvre, Flin, Fontenoy-la-Joûte, Franconville, Gélacourt, Glonville, Haudonville, Lachapelle, Lamath, Magnières, Merviller, Moyen, Pettonville, Thiaville-sur-Meurthe, Vacqueville, Vallois, Vathiménil, Veney), COMMUNAUTE DE COMMUNES MOSELLE ET MADON, COMMUNAUTE DE COMMUNES SEILLE ET GRAND COURONNE pour son périmètre de substitution (Bratte, Moivrons, Villers-les-Moivrons) et FENNEVILLER.

N° 2019/082

AVENANT N°1 - RESTRUCTURATION DE L'ILOT CŒUR DE VILLE  
POMPEY - SIGNATURE DE LA CONVENTION DE MANDAT AVEC LA SPL  
DU BASSIN DE POMPEY POUR LA REALISATION D'ETUDES PREALABLES

Rapporteur : Monsieur le Maire

Dans le cadre du programme global de reconfiguration des cœurs de bourg sur le Bassin de Pompey engagé depuis 2013, la commune de Pompey souhaite reconvertir des cœurs d'îlots afin de réhabiliter et créer de l'habitat, développer de l'activité et restructurer les espaces publics.

L'îlot urbain situé en cœur de ville, entre la rue des Jardins Fleuris et l'avenue du Général de Gaulle, représente à cet effet un fort potentiel de renouvellement urbain avec la possibilité de réaliser du logement neuf en centre ville.

Par délibération du conseil municipal en date du 13 avril 2016, une convention de maîtrise foncière opérationnelle « Pompey-Îlot Centre-bourg-habitat » a été signée avec la communauté de communes du Bassin de Pompey et l'Etablissement Public Foncier de Lorraine concernant la propriété identifiée au 11bis et 15 avenue du Général de Gaulle.

Par délibération du conseil municipal en date du 24 novembre 2016, une convention Mandat d'études préalables a été signée le 9 décembre 2016 pour le compte de la commune de Pompey, à la Société Publique Locale d'Aménagement et d'Équipement (SPL) du Bassin de Pompey, dont elle est actionnaire.

Ces études préalables, dont le budget global a été établi à 50 000€ TTC (dont 9 360€ TTC de rémunération allouée à la SPL) doivent permettre de définir une programmation urbaine, architecturale, fonctionnelle et économique du site. Les études devront ainsi fournir à la commune de Pompey les éléments nécessaires (diagnostics, schéma directeur d'aménagement, bilan d'opération) pour acter les conditions de réalisation de l'opération.

Les montants TTC engagés à ce jour :

| Intitulé                       | Budget validé   | Engagé          |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>1 DEPENSES</b>              | <b>50000,00</b> | <b>52532,40</b> |
| <b>B HONORAIRES TECHNIQUES</b> | <b>40640,00</b> | <b>43172,40</b> |
| B103 Maîtrise d'œuvre urbaine  | 0,00            | 38880,00        |
| B207 Diagnostics               | 0,00            | 4292,40         |
| <b>F REMUNERATION SPL</b>      | <b>9360,00</b>  | <b>9360,00</b>  |
| F301 Gestion mandataire        | 9360,00         | 9360,00         |

Le montant final du marché lié au diagnostic amiante avant travaux a généré un dépassement du budget prévisionnel de 2 532,40€ TTC.

Pour mémoire, le montant final du marché lié au diagnostic amiante n'est connu que lors de la réalisation de la mission, et dépend du nombre d'analyses réalisées.

D'autre part, lors du lancement de la mission du diagnostiqueur amiante, le bâtiment du 15 avenue du Général de Gaule était occupé. Les investigations amiantes n'ont donc pas pu être réalisées car les prélèvements nécessaires aux analyses sont destructifs. Le bâtiment s'est libéré en septembre 2018 avec le relogement de l'occupant.

Conformément au mandat et afin de finaliser le coût global prévisionnel de l'opération, ces sondages doivent être réalisés pour un montant estimé à environ 3 500€ TTC.

Le budget prévisionnel de la mission d'études, d'un montant initial de 50 000€ TTC, doit donc être revu à la hausse de 6 000€ TTC, portant le budget prévisionnel de la mission d'études à 56 000€ TTC.

L'enveloppe financière prévisionnelle étant modifiée, conformément à l'article III section 3.01 de la convention de mandat d'étude, un avenant doit être établi afin que le mandataire puisse mettre en œuvre ces modifications.

Pour mémoire, à l'issue de la mission, la commune de Pompey devra se prononcer, sur le fait de confier l'aménagement du cœur de bourg à la SPL.

Il est proposé au conseil municipal d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'avenant à la convention de mandat pour la réalisation d'études préalables joint en annexe.

#### DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer l'avenant à la convention de mandat pour la réalisation d'études préalables pour la restructuration de l'îlot Cœur de Ville à Pompey,
- **PRECISE** que les crédits seront prévus au budget de l'exercice 2019.

N° 2019/083

**COMMUNAUTE DE COMMUNES DU BASSIN DE POMPEY -  
MODIFICATIONS STATUTAIRES**

Rapporteur : Monsieur le Maire

Lors de sa séance du 8 juillet dernier, le conseil municipal a approuvé le projet de statuts modifiés voté en conseil communautaire du Bassin de Pompey le 20 juin dernier. Ce projet des statuts modifiés portait sur les points suivants :

- Transferts des compétences « gestion des eaux pluviales urbaines », « gestion de la défense incendie » et « valorisation du patrimoine naturel et paysager d'intérêt communautaire »,
- Adaptations de dénominations, une nouvelle rédaction de la compétence d'accès des jeunes à la culture et de mise en conformité à l'article L.5214-16 du CGCT sur le libellé des compétences devenues obligatoires (développement économique, politique locale du commerce, aires d'accueil des gens du voyages) ainsi que la suppression dans l'article 5 du tableau fixant la répartition du nombre de sièges au sein de l'assemblée communautaire, celle-ci devant être revue l'année précédent chaque renouvellement général des conseils municipaux et communautaires.

Suite à la transmission de la délibération au contrôle de légalité, la Préfecture demande au Bassin de Pompey de modifier le projet des statuts délibérés en juin pour se conformer à la rédaction issue de l'article L.5214-16 du Code Général des Collectivités Territoriales. Ainsi, les statuts doivent faire apparaître le libellé des

compétences obligatoires et optionnelles et, lorsqu'elles sont soumises à la définition de l'intérêt communautaire, cette dernière intervient dans le cadre d'une délibération et non plus des statuts.

Par ailleurs, il vous est proposé d'intégrer une compétence facultative n°11 relative à la possibilité offerte au Bassin de Pompey de réaliser des prestations de services pour le compte de tiers, notamment dans le cadre de candidature du Bassin de Pompey à des marchés publics.

Suite à ces modifications statutaires, une consultation des conseils municipaux des communes membres du Bassin de Pompey doit être engagée afin de permettre à Monsieur le Préfet de prendre son arrêté avant la fin de l'année 2019.

Il est proposé au conseil municipal d'approuver le projet de modification des statuts joint en annexe.

### DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **ANNULE et REMPLACE** la délibération n°2019/068 du conseil municipal du 8 juillet 2019,
- **APPROUVE** le projet de modification des statuts joint en annexe.

N° 2019/084

#### VENTE DE COUPES DE BOIS - ANNEE 2020

Rapporteur : Monsieur LESCANNE

Afin de prévoir le programme de marquage des coupes de bois au titre de l'année 2020, l'Office National des Forêts demande à la commune de choisir la destination des coupes de bois prévues à la vente en 2020.

L'ONF propose :

- La cession de bois de chauffage pour la parcelle 2 (2,86 hectares, 71,50m<sup>3</sup>).  
Il est proposé au conseil municipal d'autoriser l'ONF à réaliser les contrats de vente aux particuliers pour l'année 2020, dans le respect des clauses générales de ventes de bois aux particuliers de l'ONF.

Il est proposé d'approuver cette destination pour les coupes de bois de la parcelle 2 pour l'année 2020.

### DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **APPROUVE** l'Etat d'Assiette des coupes de l'année 2020 présenté,

- **DEMANDE** à l'ONF de bien vouloir procéder en 2020 à la désignation des coupes inscrites à l'état d'assiette présentées ci-dessus,
- **FIXE**, pour les coupes inscrites, la destination des coupes de l'exercice 2020 comme suit : la cession de bois de chauffage pour la parcelle 2.



le Maire,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "L. Trogrlic", is written over the printed name.

Laurent TROGRILIC